



ประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จำนวน ๒ อัตรา ด้วยเงินนอกงบประมาณหรือเงินอุดหนุนการศึกษา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ในอัตราเดือนละ ๙,๒๗๐ บาท

อาศัยอำนาจตามคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย และผู้อำนวยการวิทยาลัย สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | | |
|-----|---|---------------|
| ๑.๑ | เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ | เจ้าหน้าที่งานการเงิน | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๒.๑ เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ, การเงิน, การเงินและการธนาคาร, การบัญชี
- ๒.๒ เจ้าหน้าที่งานการเงิน
สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
สาขาการเงิน, การเงินและการธนาคาร, การบัญชี

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบ

- ๓.๑ มีสัญชาติไทย
- ๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ในวันรับสมัคร แต่ไม่เกิน ๓๕ ปี
- ๓.๓ จบการศึกษาตามวุฒิที่กำหนดของงานข้างต้น
- ๓.๔ มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงอันเป็นอุปสรรคในการทำงาน
- ๓.๓ ไม่เคยต้องโทษจำคุก ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออก
- ๓.๖ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว
- ๓.๗ สามารถทำงานล่วงเวลาในวันปกติหรือในวันหยุดได้
- ๓.๘ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
- ๓.๙ มีจิตอาสาในการให้บริการ และมีความตั้งใจในการทำงาน
- ๓.๑๐ หากมีประสบการณ์การทำงานที่ตรงกับลักษณะงานที่รับสมัคร/ประสบการณ์ในการทำงานจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๔. หลักฐานการสมัคร

- ๔.๑ ใบประกาศนียบัตร และใบแสดงคุณวุฒิการศึกษาตัวจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทหาร (ใบสด.๘ ใบสด.๙ และใบสด.๔๓) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

- ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ เว้นวันหยุดราชการ ณ งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

- วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ ทาง website <http://www.nmptcacth/home/> และที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ความรู้ความสามารถในด้านทักษะการทำงาน ๖๐ คะแนน
การส่งเสริมบุคลิกภาพด้านการทำงาน ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ (ข้อเขียน)
- สอบสัมภาษณ์ ๔๐ คะแนน

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การตัดสินใจผู้ใดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก โดยพิจารณาจากผู้เข้าสอบต้องสอบผ่านเกณฑ์ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด และจะประกาศผู้ผ่านเกณฑ์เรียงลำดับจากคะแนนมากไปหาน้อย

๑๐. กำหนดการสอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

๑๑. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ทาง website <http://www.nmptc.ac.th/home/> และที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา

๑๒. รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น.

๑๓. เริ่มปฏิบัติงาน

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายประยูร ป้องสีดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา